

Die **alpina ag** ist ein Garten-, Landschafts- und Sportplatzbauunternehmen mit sechs Niederlassungen und einem Verwaltungssitz für zentrale Aufgaben in Stahnsdorf.

Wachsen Sie mit uns.

In unserem Verwaltungs-Standort **Stahnsdorf** suchen wir Sie als

Finanzbuchhalter

(m/w/d)
in Teilzeit (maximal 25 Std./Woche)

Sie lieben Zahlen, Genauigkeit, strukturierte Arbeitsweisen und suchen nach einer Chance die Digitalisierung voranzutreiben? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Was Sie bei uns tun:

- **Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung**
- **Anlagenbuchhaltung**
- **Kontenstammdatenpflege**
- **Unterstützung bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen**

Was Sie bei uns erwartet:

- **Onboarding mit Plan:** Wir holen Sie da ab, wo Sie gerade stehen.
- **Verantwortung und Freiheit:** Sie arbeiten eigenständig mit Entscheidungsspielraum.
- **Teamgeist:** Eigenständig heißt bei uns nicht „allein“!
- **Sicherer Job:** Unbefristet, modern, zukunftsfähig
- **Digital:** Wir arbeiten mit modernen Tools und der Drucker wird mehr und mehr zum Staubfänger.
- **Karriere und Weiterbildung:** Wir fördern, Sie entwickeln sich.
- **30 Tage Urlaub, faire Bezahlung, flexible Arbeitszeiten** und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten.
- **Mitarbeiter- Benefits:** Rabatte bei vielen namhaften Unternehmen & Dienstrad-Leasing

Was Sie mitbringen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit mindestens 1 Jahr Berufserfahrung
- Erfahrungen mit DATEV von Vorteil
- Sorgfalt, Eigenverantwortung und Hands-on Mentalität
- Teamgeist und klare Kommunikation

Ihr nächster Schritt wartet auf Sie und wir gehen ihn mit Ihnen.

Kontaktieren Sie uns dafür unter:

Jörg Dubbins * **alpina ag** * Wilhelm-Külz-Straße 118 a* 14532 Stahnsdorf * d.hiebsch@alpina-ag.de

Bei Fragen haben Sie auch die Möglichkeit uns anzurufen: 03329 69020